

Zatwierdzono  
na mocy rozporządzenia nr APB-SL-002  
Starosty Spectrum legis, APB  
z dnia 19 lipca 2018 r.

---

**POLITYKA PRYWATNOŚCI STRONY  
ADMINISTRATORA DANYCH SPECTRUM LEGIS, APB  
Z SIEDZIBĄ POD ADRESEM: SENASIS UKMERGĖS KEL. 4, UŽUBALIAI, LT-14302 VILNIAUS R.,  
NR IDENT. 302598834**

---

## 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.1. Niniejsza polityka prywatności (zwana dalej „Polityką”) reguluje tryb oraz zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych Spectrum legis, APB z siedzibą pod adresem: Senasis Ukmergės kel. 4, Užubaliai, LT-14302 Vilnius r., nr ident. 302598834 (zwanej dalej „Administratorem danych”) oraz zasady działania strony internetowej [www.laidavimas.lt](http://www.laidavimas.lt) (zwanej dalej „Stroną internetową”) administrowanej przez Administratora Danych.
- 1.2. Osobą, której dane dotyczą, w niniejszej Polityce jest dowolna osoba fizyczna, której dane osobowe przetwarza Administrator Danych.
- 1.3. Administrator Danych zapewnia, że akceptując oraz wdrażając niniejszą Politykę dąży do realizacji następujących podstawowych zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych:
  - (a) Celem jest przetwarzanie danych osobowych osoby, której dane dotyczą, zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty dla osoby, której dane dotyczą („zgodność z prawem, rzetelność i przejrzystość”)
  - (b) Celem jest zbieranie danych osobowych w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzanie dalej w sposób niezgodny z tymi celami; dalsze przetwarzanie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych nie jest uznawane za niezgodne z pierwotnymi celami („ograniczenie celu”);
  - (c) Celem jest zapewnienie, aby dane osobowe były adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane („minimalizacja danych”);
  - (d) Celem jest zapewnienie, aby dane były prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane; należy podjąć wszelkie rozsądne działania, aby dane osobowe, które są nieprawidłowe w świetle celów ich przetwarzania, zostały niezwłocznie usunięte lub sprostowane w rozsądnym terminie („prawidłowość”);
  - (e) Celem jest zapewnienie, aby dane osobowe były przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane; dane osobowe można przechowywać przez okres dłuższy, o ile będą one przetwarzane wyłącznie do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych na mocy art. 89 ust. 1, z zastrzeżeniem, że wdrożone zostaną odpowiednie środki techniczne i organizacyjne wymagane na mocy niniejszego rozporządzenia w celu ochrony praw i wolności osób, których dane dotyczą („ograniczenie przechowywania”);
  - (f) Celem jest zapewnienie, aby dane osobowe uwzględniając ogólny charakter danych osobowych przetwarzanych przez Administratora Danych były przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych, w tym ochronę przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem, za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych („integralność i poufność”);

- (g) Administrator Danych jest odpowiedzialny za przestrzeganie powyżej wymienionych zasad i musi być w stanie wykazać ich przestrzeganie („rozliczalność”);
- 1.4. Podczas korzystania z usług osób trzecich, na przykład, odwiedzania konta Administratora Danych w sieci społecznościowej „Facebook”, mogą mieć zastosowanie warunki osób trzecich. Na przykład „Facebook” dla wszystkich swoich użytkowników oraz gości stosuje politykę danych. Stąd podczas korzystania z usług osób trzecich zaleca się dokonanie wglądu do treści stosowanych przez nich warunków.
  - 1.5. Niniejsza Polityka została sporządzona na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanej dalej „ORDO”), Ustawy o Ochronie Danych Osobowych Republiki Litewskiej (zwanej dalej „UODO”), innych aktów prawnych UE oraz Republiki Litewskiej. Pojęcia używane w Polityce posiadają definicje określone w ORDO oraz UODO.

## **2. ZBIERANIE, PRZETWARZANIE, PRZECHOWYWANIE DANYCH OSOBOWYCH**

- 2.1. Przedstawiając swoje dane osobowe osoba, której dane dotyczą, wyraża zgodę oraz nie sprzeciwia się ich administracji oraz przetwarzaniu przez Administratora Danych w celach, przy użyciu środków oraz w trybie przewidzianym w niniejszej Polityce oraz aktach prawnych.
- 2.2. Jeżeli osoba, której dane dotyczą, nie akceptuje niniejszej Polityki oraz opisanego w niej przetwarzania danych osobowych, nie powinna ona odwiedzać strony internetowej oraz/lub korzystać z usług Administratora Danych.
- 2.3. Przedstawiając dane osobowe osoba, której dane dotyczą, uprawnia Administratora Danych do zbierania, gromadzenia, systematyzowania, używania oraz przetwarzania w celach określonych w niniejszej Polityce wszystkich danych osobowych bezpośrednio lub pośrednio udostępnionych podczas odwiedzania strony internetowej oraz korzystania z jej usług.
- 2.4. Osoba, której dane dotyczą, odpowiada za dokładność, prawidłowość oraz szczegółowość przedstawionych danych. Wprowadzenie nieprawidłowych danych jest uznawane za naruszenie Polityki. W przypadku zmiany przedstawionych danych osoba, której dane dotyczą, dokonuje niezwłocznego sprostowania danych, zaś w przypadku braku możliwości ich sprostowania, powiadamia o tym Administratora Danych. Administrator Danych w żadnym wypadku nie jest odpowiedzialny za szkodę spowodowaną Administratorowi Danych oraz (lub) osobom trzecim w wyniku przedstawienia przez Administratora Danych nieprawidłowych oraz (lub) niewyczerpujących danych osobowych lub zaniechania żądania uzupełnienia oraz (lub) sprostowania danych w przypadku ich zmiany.

## **3. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH W CELACH ZWIĄZANYCH Z REAGOWANIEM NA ZAPYTANIA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

- 3.1. Administrator Danych w celach związanych z reagowaniem na zapytania osób, których dane dotyczą, dokonuje zautomatyzowanego przetwarzania następujących danych osobowych osób, których dane dotyczą oraz które wyrazili zgodę na przetwarzanie

danych osobowych:

- (a) imienia i nazwiska;
  - (b) adresu poczty elektronicznej;
  - (c) numeru telefonu;
  - (d) informacji przedstawionej przez osobę, której dane dotyczą, związanej z przebiegiem oraz wynikami dochodzeń wszczętych oraz zakończonych przez instytucje dochodzeniowe, spraw karnych, cywilnych i administracyjnych rozpoznawanych przez sąd, oraz ujawniającej takie dane jak imię, nazwisko, płeć, adres miejsca zamieszkania, PESEL, telefon kontaktowy, adres poczty elektronicznej, miejsce pracy oraz adres miejsca zamieszkania, numer rejestracyjny prowadzonego pojazdu, dane dotyczące stanu zdrowia osoby, której dane dotyczą, numer rachunku bankowego, nazwa banku, inna informacja dotycząca wyłącznie dokładnych usług prawnych wskazanych w zleceniu przez osobę, której dane dotyczą.
  - (e) innej informacji dobrowolnie udostępnionej przez osobę, którą dane dotyczą.
- 3.2. Dane są pozyskiwane bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, oraz nie są przekazywane na rzecz osób trzecich.
- 3.3. Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych jest ujęta w art. 6 ust. 1 pkt. a) ORDO (przetwarzanie danych osobowych po wyrażeniu zgody przez osobę, której dane dotyczą).

#### 4. TRYB ORAZ TERMINY PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

- 4.1. Podczas przetwarzania i przechowywania danych osobowych osób, których dane dotyczą, Administrator Danych wdraża środki organizacyjne i techniczne zapewniające ochronę danych osobowych przed ich przypadkowym lub bezprawnym zniszczeniem, zmianą, ujawnieniem, a także wszelkim innym przetwarzaniem niezgodnym z prawem.
- 4.2. Administrator Danych ustala następujące terminy przechowywania danych:

Cel przetwarzania danych osobowych	Termin przechowywania
Reagowanie na zapytania osób, których dane dotyczą	Dopóki dane są niezbędne w celu dokonania oceny perspektywy świadczenia usług, zaś po dokonaniu oceny perspektyw oraz zawarciu umowy świadczenia usług – w ciągu 5 (pięciu) lat po wygaśnięciu lub rozwiązaniu na innej podstawie umowy o świadczenie usług lub umowy o zastępstwo procesowe z osobą, której dane dotyczą.

- 4.3. Wyjątki wyżej wymienionych terminów przechowywania danych osobowych mogą być określone o tyle, o ile tego typu odchylenia nie naruszają praw osób, których dane dotyczą, spełniają wymagania prawne, są należycie udokumentowane oraz leżą w interesie publicznym Administratora Danych lub osoby trzeciej zgodnie z prawem.
- 4.4. Dane osobowe niezbędne do złożenia, wykonania oraz obrony roszczeń są przechowywane w terminie niezbędnym do osiągnięcia tych celów w postępowaniu sądowym, administracyjnym oraz poza sądowym.

## **5. ZNISZCZENIE DANYCH**

- 5.1. Dane osobowe są przechowywane przez okres wymagany przez terminy oraz cele przetwarzania danych. Jeżeli dane osobowe są zbędne do celów związanych z ich przetwarzaniem oraz/lub wygasa termin przetwarzania danych osobowych określony w Polityce, niniejsze dane muszą być nieodwracalnie zniszczone.
- 5.2. Zniszczenie jest określane jako czynność fizyczna lub techniczna, która ma na celu zabieganie nieodwracalnemu odtworzeniu danych osobowych zawartych w dokumencie przy użyciu zwykłych środków dopuszczonych do obrotu.
- 5.3. Dane osobowe przechowywane w formie elektronicznej zostają zniszczone poprzez ich usunięcie bez możliwości odtworzenia.
- 5.4. Dokumenty papierowe zawierające dane osobowe są rozdrabniane, zaś pozostałości podlegają bezpiecznemu usunięciu.

## **6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ**

- 6.1. Osoby, których dane dotyczą, są uprawnione w dowolnej chwili po złożeniu wniosku Administratorowi Danych dokonać wglądu do danych osobowych przetwarzanych przez Administratora Danych oraz dowiedzieć się, w jaki sposób dane są przetwarzane, żądania naprawienia nieprawidłowych, niewyczerpujących, niedokładnych swoich danych osobowych, żądać zaprzestania, z wykluczeniem przechowywania, czynności dotyczących przetwarzania swoich danych osobowych pod warunkiem, że dane są przetwarzane poprzez naruszenie ustawodawstwa oraz warunków niniejszej Polityki.
- 6.2. W zakresie, w którym jest wymagana zgoda na przetwarzanie danych osobowych, osoba, której dane dotyczą, jest uprawniona w dowolnej chwili odwołać zgodę bez wpływania zgodą na zgodność przetwarzania danych do momentu odwołania zgody z prawem.
- 6.3. Osoba, której dane dotyczą, może skorzystać z przysługujących jej praw poprzez złożenie pisemnego wniosku pod adresem poczty elektronicznej: [info@spectrumlegal.lt](mailto:info@spectrumlegal.lt) lub drogą pocztową pod adresem: Verslo centras „Orange Office“, Senasis Ukmergės kel. 4, Užubaliai, LT-14302 Vilnius r., lub po stawieniu się bezpośrednio w siedzibie Administratora Danych.
- 6.4. Osoba, której dane dotyczą, będąc niezadowolona z odpowiedzi Administratora Danych lub uważając, że Administrator Danych przetwarza jej dane osobowe poprzez naruszenie wymagań prawa, jest uprawniona do złożenia skargi w Państwowym Inspektoracie Ochrony Danych Republiki Litewskiej.

## **7. ŚRODKI TECZNICZNE I ORGANIZACYJNE BEZPIECZEŃSTWA DANYCH OSOBOWYCH**

- 7.1. Środki organizacyjne i techniczne bezpieczeństwa danych osobowych wdrażane przez Administratora Danych zapewniają taki poziom bezpieczeństwa, który jest zgodny z charakterem danych osobowych administrowanych przez Administratora Danych oraz ryzykiem wynikającym z ich przetwarzania.
- 7.2. Pracownicy Administratora Danych mają obowiązek przestrzegania zasady poufności oraz zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z danymi osobowymi, do których otrzymali wgląd podczas wykonywania swoich obowiązków, z wykluczeniem

- przypadków, w których niniejsza informacja jest dopuszczona do wiadomości publicznej zgodnie z ustawodawstwem lub postanowieniami innych aktów prawnych.
- 7.3. Dostęp do kopii danych osobowych zapisanych w postaci cyfrowej w komputerze jest zabezpieczony hasłem.
  - 7.4. Dostęp do danych osobowych oraz uprawnienia do wykonania czynności związanych z przetwarzaniem danych osobowych są nadawane jedynie osobom odpowiedzialnym, które wymagają dostępu do danych osobowych według zajmowanego stanowiska oraz wykonywanych funkcji roboczych.
  - 7.5. Do zabezpieczenia danych osobowych przetwarzanych w zautomatyzowany sposób są używane następujące środki techniczne bezpieczeństwa danych:
    - (a) Osoby odpowiedzialne mają dostęp do danych osobowych przy użyciu niepowtarzalnych haseł, które są zmieniane i przechowywane zapewniając ich poufność;
    - (b) Zostaje zapewniona ochrona przetwarzanych danych osobowych przed bezprawnym podłączeniem się do wewnętrznej sieci komputerowej przy użyciu elektronicznych środków łączności;
    - (c) Zostaje zapewnione używanie bezpiecznych protokołów i haseł podczas przekazywania danych osobowych za pośrednictwem zewnętrznej sieci przekazu danych osobowych;
    - (d) Zostaje zapewniona ochrona sprzętu komputerowego przed szkodliwym oprogramowaniem (wdrożenie, aktualizacja programów antywirusowych, itp.).
  - 7.6. Administrator Danych dąży do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych mających na celu zapewnienie standardowego przetwarzania danych osobowych niezbędnych do osiągnięcia poszczególnych celów związanych z przetwarzaniem danych. Niniejszy obowiązek ma zastosowanie wobec ilości danych, zakresu ich przetwarzania, okresu ich przechowywania oraz ich dostępu. Przed wszystkim tego typu środki mają na celu zapewnienie uniemożliwienia nieograniczonej liczbie osób standardowego wglądu do danych osobowych bez interwencji osoby fizycznej.
  - 7.7. Administrator Danych stosuje niezbędne środki ostrożności w celu zachowania integralności danych osobowych osób, których dane dotyczą, oraz uniemożliwienia zniszczenia lub utraty danych osobowych, w tym dba o odpowiednie odtworzenie danych osobowych.

## **8. POSTANOWIENIE KOŃCOWE**

- 8.1. Stosunki prawne związane z niniejszą Polityką podlegają prawu Republiki Litewskiej.
- 8.2. Administrator Danych nie odpowiada za szkodę, w tym szkodę spowodowaną zakłóceniami działania strony internetowej, za utratę lub zniszczenie danych w wyniku działania lub zaniechania działania, popełnienia błędu, świadomego wyrządzenia szkody, używania strony internetowej w inny nieodpowiedni sposób przez samą osobę lub osób trzecich działających za wiedzą osoby. Administrator Danych nie odpowiada również za zakłócenia w zalogowaniu się na stronie internetowej oraz/ lub jej używaniu oraz (lub) uwarunkowaną niniejszymi zakłóceniami szkodę, która nastąpiła w wyniku działania lub zaniechania działania przez osób trzecich niezwiązanych z Administratorem Danych lub osobą, w tym w wyniku zakłóceń dostawy prądu, dostępu

do Internetu i in.

- 8.3. Administrator Danych jest uprawniony do zmiany Polityki w części lub w całości.
  - 8.4. Uzupełnienia lub zmiany Polityki wchodzi w życie w dniu ich zamieszczenia na stronie internetowej.
  - 8.5. Jeżeli po uzupełnieniu lub zmianie Polityki osoba kontynuuje korzystanie ze strony internetowej oraz/lub usług świadczonych przez Administratora Danych, uznaje się, że osoba nie kwestionuje niniejszych uzupełnień oraz/lub zmian.
9. WYRAŻAM ZGODĘ NA PRZETWARZANIE MOICH DANYCH OSOBOWYCH PRZEDSTAWIONYCH NA NINIEJSZEJ STRONIE INTERNETOWEJ PRZEZ KANCELARIĘ ADWOKACKĄ ADVOKATŲ PROFESINÉ BENDRIJA „SPECTRUM LEGIS“ W CELACH ZWIĄZANYCH Z REAGOWANIEM NA MOJE ZAPYTANIA ORAZ ŚWIADCZENIEM USŁUG PRAWNYCH. NINIEJSZĄ ZGODĘ WYRAŻAM POTWIERDZAJĄC, ŻE POLITYKA PRYWATNOŚCI STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ ZOSTAŁA ZAMIESZCZONA CAŁA INFORMACJA WYMAGANA PRZEZ OGÓLNE ROZPORZĄDZENIE O OCHRONIE DANYCH, JEST MI ZNANA.